

Průběh voleb do školské rady

1. Volby se konají v den stanovený v oznámení o jejich vyhlášení.
2. Samotný akt volby se uskuteční ve vestibulu školy. Volební lístky obdrží zákonní zástupci od volební komise.
3. Volební prostor musí být řádně a viditelně označen, opatřen volební schránkou a tímto volebním řádem, který musí být voličům na jejich žádost zapůjčen k nahlédnutí.
4. Předseda přípravného výboru je povinen zkontrolovat před zahájením voleb, zda je volební místnost vybavena podle předchozích odstavců a před ostatními členy komise zapečetit zkontrolovanou a prázdnou volební schránku.
5. Po ověření totožnosti obdrží volič hlasovací lístek označený razítkem školy. V tomto prostoru provede volbu zakroužkováním jednoho z kandidátů z řad zákonných zástupců. Takto upravený hlasovací lístek vloží do volební schránky.
6. Při zaškrtnutí nulového, případně vyššího počtu kandidátů je volební lístek neplatný.
7. Po ukončení voleb a uzavření volební místnosti vyhotoví přípravný výbor zápis o výsledku hlasování v hlasovacím místě. Otevření volebních schránek a hlasů se provádí v jedné místnosti. Zápis podepíší všichni členové přípravného výboru. Pokud některý z členů podpis odepře, uvede důvody.
8. V zápisu volební komise o výsledku hlasování se uvede:
 - a) počet voličů, kterým byly vydány hlasovací lístky
 - b) počet odevzdaných hlasovacích lístků
 - c) počet platných hlasovacích lístků
 - d) počet neplatných hlasovacích lístků
 - e) pořadí kandidátů podle počtu získaných hlasů z platných hlasovacích lístků
 - f) stručný průběh voleb
9. Po podepsání zápisu o výsledku hlasování odevzdá předseda volební komise nejpozději do 10:00 hodin následujícího dne zápis řediteli školy. Předseda přípravného výboru odpovídá za správnost tohoto zápisu.

V Havířově dne

Ing. Martin Irein

ředitel školy